

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДЕНО**

Управляющим советом

Приказом

Решение

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_

Председатель

Директор

\_\_\_\_\_/Павлова Н.В./

\_\_\_\_\_/Н.И. Баранова

## **П О Л О Ж Е Н И Е**

### **о родительском контроле организации горячего питания обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Новое Якушкино муниципального района Исаклинский Самарской области**

**СОГЛАСОВАНО**

Родительским комитетом

Решение

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_

Председатель

\_\_\_\_\_/Сергеева О.Н./

## 1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги, родители, желающие проверить качество питания. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся.

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой в присутствии не менее двух человек на момент проверки;
- 4.5. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.6. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.

- 5.1. Комиссия проводит контроль за питанием по мере необходимости в любой день по требованию родителей, но не реже одного раза в месяц.
- 5.2. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительский комитет.
- 5.3. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие Управляющий совет школы.
- 5.4. По итогам учебного года ответственный за горячее питание готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

6. Ответственность членов Комиссии.

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация по контролю организации питания учащихся.

- 7.1. По результатам проверки оформляется акт по итогам проведения общественного контроля питания в столовой ГБОУ СОШ с. Новое Якушкино, который подписывается членами комиссии.
- 7.2. Акты по итогам проведения общественного контроля питания в столовой ГБОУ СОШ с. Новое Якушкино хранятся в администрации школы и предоставляются по требованию.

**Акт № \_\_\_\_\_  
по итогам проведения общественного контроля питания в  
столовой ГБОУ СОШ с. Новое Якушкино**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Время: \_\_\_\_\_

Цель проведения общественного контроля: качество предоставления горячего питания школьникам в ГБОУ СОШ с. Новое Якушкино, организация работы столовой.

**Комиссия в составе:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**составила настоящий акт** в том, что была проведена проверка в школьной столовой ГБОУ СОШ с. Новое Якушкино.

На момент проверки установлено:

- В плановом порядке, согласно графику посещения столовой, идет обеспечение горячим питанием школьников \_\_\_\_\_ классов.
- В обеденном зале на видном месте меню, утвержденное директором школы, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий.
- Школьной столовой на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г было предложено меню:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- Для мытья рук имеются умывальные раковины в количестве \_\_\_\_\_ шт. Возле раковин установлены \_\_\_\_\_.  
(санитайзеры, электосушилка для рук)
- Персонал обеспечен специальной санитарной одеждой:  
\_\_\_\_\_  
(халат, головной убор, маска и перчатки).
- Комиссией установлено, что работниками столовой  
требования санитарных правил по массе порций блюд \_\_\_\_\_  
(соблюдены/не соблюдены)  
требования к пищевой и энергетической ценности \_\_\_\_\_  
(соблюдены/не соблюдены)  
суточной потребности в основных витаминах и микроэлементах \_\_\_\_\_.  
(соблюдены/не соблюдены).
- В целях соблюдения правил мытья и дезинфекции посуды в соответствии с требованиями санитарных правил, столовая \_\_\_\_\_ достаточным  
(обеспечена/не обеспечена)  
количеством столовой посуды;
- шкафами для хранения посуды около раздаточной линии \_\_\_\_\_.  
(обеспечена/не обеспечена)
- Сервировка стола производится кухонным работником за \_\_\_\_\_ мин. до перемены. Блюда в момент начала приема пищи \_\_\_\_\_.  
(горячие, теплые, остывшие)  
t первого блюда - \_\_\_\_\_ t напитка - \_\_\_\_\_

- Уборка обеденных залов после каждого приема пищи \_\_\_\_\_.
- Присутствие учащихся и посторонних лиц в производственных помещениях столовой \_\_\_\_\_.  
(допускается/ не допускается)
- С целью контроля по соблюдению технологического процесса отбирается суточная проба от каждой партии приготовленных блюд.
- Запрещенные продукты в питании детей \_\_\_\_\_.  
(употребляются/не употребляются)
- За организованным питанием учащихся ведется контроль \_\_\_\_\_.  
(кем)

**Вывод:** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**Замечания:** \_\_\_\_\_

Члены комиссии общественного контроля:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г