

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Директору ГБОУ СОШ с.Новое Якушкино  
(наименование образовательного учреждения)

Барановой Наталье Ивановне  
(фамилия и инициалы директора)

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (родителя (законного представителя))

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан (кем и когда): \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка (сына, дочь) \_\_\_\_\_  
( фамилия, имя, отчество, )

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс Вашего образовательного учреждения.

Дата рождения ребёнка \_\_\_\_\_ . Гражданство \_\_\_\_\_ .

Место проживания ребёнка (фактическое): \_\_\_\_\_

место регистрации ребёнка (если не совпадает с адресом проживания) \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы :

1. Копия свидетельства о рождении
2. Документ, подтверждающий проживание ребенка на закрепленной территории- форма №8
3. Копия паспорта родителя (законного представителя).
4. Медицинская карта ребёнка.
5. Согласие на обработку персональных данных.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Ознакомлен (а) с документами, регламентирующими приём в учреждение и организацию образовательного процесса (Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, иными документами.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г