

УТВЕРЖДЕНО:
Директор школы:
Сахманова /С.А.Сахманова/
Приказ № 01/134 от 10.01 2012г

ПОЛОЖЕНИЕ
о психолого-медико-педагогическом консилиуме
государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области
средней общеобразовательной школы
с. Новое Якушкино муниципального района
Исаклинский Самарской области
(ГБОУ СОШ с. Новое Якушкино)

1. Общие положения

1.1 Данное положение разработано на основе методических рекомендаций органов управления образованием субъектов Российской Федерации «О

психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательных учреждений» №27/901-6 от 27.03.2000г.

1.2. ПМПк является одной из форм взаимодействия специалистов образовательного учреждения, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации.

1.3. ПМПк создан на базе ГБОУ СОШ с.Новое Якушкино приказом руководителя образовательного учреждения при наличии соответствующих специалистов,

1.4. Общее руководство и контроль за деятельностью ПМПк возлагается на руководителя образовательного учреждения.

1.5. ПМПк ГБОУ СОШ с. Новое Якушкино в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми актами, инструкциями и методическими рекомендациями, Уставом образовательного учреждения, договором между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося, воспитанника, договором между ПМПк и ПМПк, настоящим положением.

2. Цель деятельности консилиума

2.1. Целью ПМПк является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии и /или состояниями декомпенсации исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся.

3. Основные задачи консилиума

3.1. Выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребёнка в образовательном учреждении) диагностика отклонений в физическом, интеллектуальном и эмоциональном развитии, с целью дифференцированного подхода в воспитании, обучении, социальной адаптации,

3.2. Профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов.

3.3. Выявление резервных возможностей развития.

3.4. Определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей.

3.5. Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребёнка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

4. Права и обязанности

4.1. Консилиум обязан:

- предоставлять в установленном порядке председателю ПМПк отчётность и

информацию по вопросам: входящим в компетенцию консилиума;

- оказывать соответствующую консультативную помощь родителям, педагогам и медицинским работникам в пределах своей компетенции;
- готовить и подбирать материалы для диагностики детей и подростков;
- вести надлежащим образом документацию;
- соблюдать конфиденциальность информации о детях и семьях, прошедших обследование на консилиуме;
- в сложных конфликтных случаях направлять детей в ПМПк.

5. Состав и организация работы консилиума

5.1. Состав ПМПк: заместитель руководителя образовательного учреждения по учебно-воспитательной работе (председатель консилиума), учитель образовательного учреждения, представляющий ребёнка на ПМПк, учителя с большим опытом работы, учителя специального (коррекционного) класса, педагог-психолог, учитель-дефектолог и /или учитель-логопед, врач-педиатр (невропатолог, психиатр, медицинская сестра).

5.2. Специалисты, включённые в ПМПк. выполняют работу в рамках основного рабочего времени составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на обследование детей с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации. Специалистам может быть установлена доплата за увеличение объёма работ, размер которой в соответствии со ст.32 и 54 Закона Российской Федерации «Об образовании» определяется образовательным учреждением самостоятельно. С этой целью необходимые ассигнования для оплаты труда специалистов за работу в составе ПМПк следует планировать заблаговременно,

5.3. Обследование ребёнка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников образовательного учреждения с согласия родителей (законных представителей) на основании договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников. Медицинский работник, представляющий интересы ребёнка в образовательном учреждении, при наличии показаний и с согласия родителей (законных представителей) направляет ребёнка в детскую поликлинику.

5.4. Обследование проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально с учётом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребёнка.

5.5. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение, и разрабатываются рекомендации.

5.6. На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования ребёнка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПк.

5.7.Изменение условий получения образования (в рамках возможностей, имеющихся в данном образовательном учреждении) осуществляется по заключению ПМПк и заявлению родителей (законных представителей).

5.8. При отсутствии в данном образовательном учреждении условий, адекватных индивидуальным особенностям ребёнка, а также при необходимости углублённой диагностики и/или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ПМПк рекомендуют родителям (законным

представителям) обратиться в психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПк).

5.9. Заседания ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя,

5.10. Периодичность проведения ПМПк определяется: реальным запросом образовательного учреждений, на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с отклонениями в развитии ;и /или состояниями декомпенсации; плановые ПМПк проводятся не реже одного раза в квартал.

5.11. Председатель ПМПк ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов ПМПк о необходимости обсуждения проблемы ребёнка и организует подготовку и проведение заседания ПМПк.

5.12. На период подготовки к ПМПк и последующей реализации рекомендаций ребёнку назначается ведущий специалист; учитель и/или классный руководитель или другой специалист, проводящий коррекционно-развивающее обучение или внеурочную специальную (коррекционную) работу. Ведущий специалист отслеживает динамик развития ребёнка и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ПМПк.

5.13. На заседании ПМПк ведущий специалист, а также все специалисты, участвовавшие в обследовании и/или коррекционной работе с ребёнком, представляют заключения на ребёнка и рекомендации. Коллегиальное заключение ПМПк содержит обобщённую характеристику структуры психофизического развития ребёнка (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи. обобщающую рекомендации специалистов; подписывается председателем и всеми членами ПМПк.

5.14. Заключения специалистов, коллегиальное заключение ПМПк доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.

5.15. При направлении ребёнка в ПМПк копия коллегиального заключения ПМПк выдаётся родителям (законным представителям) на руки или направляются по почте, копии заключений специалистов направляются только по почте или сопровождаются представителем ПМПк. В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение ПМПк могут направляться только по официальному запросу.

6. Ответственность

6.1. Консилиум несёт ответственность в случаях:

- невыполнения либо выполнения не в полном объёме и не в установленные сроки функций, отнесённых к его компетенции;
- несоблюдение действующего законодательства; - несвоевременной и недостаточной отчётности.

6.2. Персональную ответственность за деятельность консилиума несёт его председатель.